茨城県立水戸農業高等学校長 殿													
証明願	令和 ○○年 ○月 ○○日												
現住所	○○市○○町 1丁目2-3 ※昼間に連絡可能な電話番号も記入して下さい												
氏名	水 農 太 郎 (旧姓) ※戸籍のとおり正確にお願いします。												
生年月日	昭和・平成 ○○年 ○月 ○日 生												
卒業年月	昭和 全日制 平成 ○○年 ○月 ○日 農業 科卒業 令和 定時制												
証明書の種類と通数	(数字を○でかこんで下さい。) <table border="0"> <tr> <td>○ 1 卒業証明書</td> <td>1 通</td> </tr> <tr> <td>2 成績証明書</td> <td>通</td> </tr> <tr> <td>3 調査書</td> <td>通</td> </tr> <tr> <td>4 単位修得証明書</td> <td>通</td> </tr> <tr> <td>5 保存期間が経過したため証明できない場合は、その証明書 ()</td> <td>通</td> </tr> <tr> <td>6 その他 ()</td> <td>通</td> </tr> </table>	○ 1 卒業証明書	1 通	2 成績証明書	通	3 調査書	通	4 単位修得証明書	通	5 保存期間が経過したため証明できない場合は、その証明書 ()	通	6 その他 ()	通
○ 1 卒業証明書	1 通												
2 成績証明書	通												
3 調査書	通												
4 単位修得証明書	通												
5 保存期間が経過したため証明できない場合は、その証明書 ()	通												
6 その他 ()	通												
使用目的 (提出先)	例：○○専門学校に提出。 資格取得のため。など												

1通につき400円の手数料を添えてください。

受理年月日 令和 年 月 日 受理No.		
交 付 決 議		
教 頭	事務(室)長	主 任
交付No.	交付No.	
交付No.	交付No.	

調 定 決 議		
校 長	事務(室)長	主 任
納入金額 ￥		
納入義務者		外 件
収納済年月日	令和 年 月 日	